

# FONDO DE OPERACIÓN ESPECÍFICO PROYECTOS INSTITUCIONALES

## MANUAL DE CAPTURA DE APLICACIONES DE EGRESOS



# UADY

UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA  
DE YUCATÁN

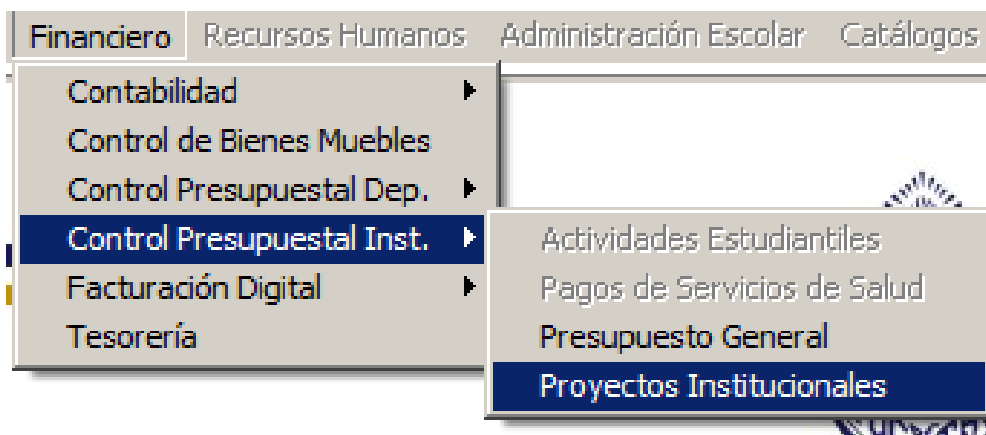


## FONDO DE OPERACIÓN ESPECÍFICO GUÍA DE CAPTURA DE EGRESOS CON HERRAMIENTA DE CFDi-XME

El fondo de operación específico se apeg a lo dispuesto en el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación, en el que de forma institucional se resguardará el archivo XML como parte de la comprobación de la erogación de recursos públicos recibidos en la Universidad. Igualmente se apeg a por completo a la estructura contable emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

A continuación se describe el proceso de captura de egresos con la herramienta de CFDi-XML:

Seleccionar del menú principal la opción Financiero-->Control Presupuestal-->Proyectos Institucionales:











Del menú de archivo, elegir la opción Movimientos-->Captura de Reembolsos:



### Captura del encabezado del egreso

**Reembolso de Gastos de los Proyectos y Programas Especiales**

ENCABEZADO DE LOS REEMBOLSOS

Folio	Tip...	Profesor	Meta	Accion	Comprometido	Comprobar	Liquidado	Est...	Concepto	Ejerci...	Peri...
108	Re...	MARIA ...	APOYO...		1,857.00	0.00	0.00	Co...	COMPRA DE 4 ...	2015	9
115	Re...		Actualiz...	Contar ...	0.00	0.00	0.00	Pen...	ADQUISICION ...	2015	9
116	Re...		Increme...	Continu...	8,000.00	0.00	0.00	Co...	BOLETO DE AV...	2015	9
117	Re...		Increme...	Continu...	3,585.65	0.00	0.00	Co...	VIATICOS DEL ...	2015	9
119	Re...		Increme...	Continu...	3,264.00	0.00	0.00	Co...	CONSUMO DE ...	2015	9

Centro: 2 Facultad de Ciencias Antropológicas Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

De la ventana anterior, seleccionar la opción  (Nuevo) para crear un nuevo encabezado, se despliega lo siguiente:

**Nuevo Encabezado del Egreso. Act.16/12/2015**

Ejercicio: 2015 NumCheque: Usuario: antropologia Fecha de Alta: 04/01/2016  
 Folio: NumChequelmp: CveCuenta: Última Actualización: 04/01/2016  
 Período: 09 Proveedor: Fecha de Baja:

Centro: 02 Facultad de Ciencias Antropológicas Cve Fuente:  
 SubCentro: Clave SubFuente:  
 SubSubCentro: Cve Proyecto:  
 Fec. Captura: 04/01/2016 Objetivo:  
 Tipo de Aplicación : ContraRecibo para :  
☒ Orden de Serv. y/o Compra ☒ Dependencia ☐ Proveedor  
☐ Reembolso ☐ Forma de Pago :  
☐ Gastos x Comprobar ☒ Cheque ☐ Dispersión  
☐ Anticipo Proveedor ☐ Tipo de Beneficiario :  
☐ Saldo Proveedor ☒ Dependencia ☐ Proveedor ☐ Específico  
☐ Liquidación Beneficiario del Cheque :  
☐ Devolución UADY/Facultad de Ciencias Antropológicas  
☐ Dev. Gastos  
 Observación :  
 Concepto :  
 Alta Aceptar Cancelar

Capturar la información de subcentro y subsubcentro que corresponda. En caso no conocerlas, con doble clic en el campo de captura, se despliegan las ayudas en línea correspondientes.



Seleccionar el tipo de aplicación de egreso:

Tipo de Aplicación :

- ☒ Orden de Serv. y/o Compra
- ☐ Reembolso
- ☐ Gastos x Comprobar
- ☐ Anticipo Proveedor
- ☐ Saldo Proveedor
- ☐ Liquidación
- ☐ Devolución
- ☐ Dev. Gastos

1. **Orden de Serv. y/o Compra:** Tipo de aplicación de egreso que requiere el archivo "XML", tipo de beneficiario puede ser dependencia, proveedor y/o específico.
2. **Reembolso:** Tipo de aplicación de egreso que no requiere "XML", tipo de beneficiario puede ser dependencia, proveedor y/o específico.
3. **Gastos por Comprobar:** Tipo de aplicación de egreso que no requiere "XML", tipo de beneficiario puede ser dependencia, proveedor y/o específico.
4. **Anticipo Proveedor:** Tipo de aplicación de egreso que requiere el archivo "XML", tipo de beneficiario proveedor.
5. **Saldo Proveedor:** Tipo de aplicación de egreso que requiere el archivo "XML", tipo de beneficiario proveedor.
6. **Liquidación:** Tipo de aplicación de egreso que tiene la opción de subir o no el archivo "XML", como parte de la comprobación del gasto por comprobar.
7. **Devolución:** Tipo de aplicación de ingreso que no requiere el archivo "XML", en el que se devuelve el importe no erogado del gasto por comprobar.
8. **Devolución de Gastos:** Tipo de aplicación de egreso que no requiere el archivo "XML", en el que se solicita la devolución de comprobantes de egreso anteriormente erogados.



Seleccionar las opciones siguientes de acuerdo a su requerimiento:

ContraRecibo para :

☒ Dependencia ☐ Proveedor

Forma de Pago :

☒ Cheque ☐ Dispersión

Tipo de Beneficiario :

☒ Dependencia ☐ Proveedor ☐ Específico

Beneficiario del Cheque :

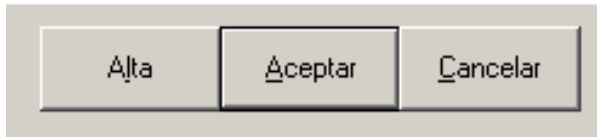
UADY/Facultad de Ciencias Antropológicas

Posteriormente en la siguiente ventana, teclear la información correspondiente en los campos fuente, subfuente, proyecto, objetivo, empleado anexo, meta y acción; con doble clic despliega la ayuda en línea para cada campo.

Cve Fuente:	<input type="text"/>	
Clave SubFuente:	<input type="text"/>	
Cve Proyecto:	<input type="text"/>	
Objetivo:	<input type="text"/>	
Cve. Empleado :	<input type="text"/>	
Anexo:	<input type="text"/>	
Clave Meta:	<input type="text"/>	
Acción:	<input type="text"/>	


En el campo Concepto teclear la información correspondiente al egreso.

Con la información completa del encabezado, dar clic en Alta o Aceptar; si no se desea crear el encabezado se elige Cancelar



### Captura del movimiento

En este apartado, se despliega la pantalla de captura los campos a capturar de acuerdo al tipo de aplicación de egreso elegido.

Seleccionar la opción  (Nuevo) para crear un nuevo movimiento de la siguiente ventana:

**Reembolso de Gastos de los Proyectos y Programas Especiales**

ENCABEZADO DE LOS REEMBOLSOS

Folio	Tip...	Profesor	Meta	Accion	Comprometido	Comprobar	Liquidado	Est...	Concepto	Ejerci...	Peri...
108	Re...	MARIA ...	APOYO...		1,857.00	0.00	0.00	Co...	COMPRA DE 4 ...	2015	9
115	Re...		Actualiz...	Contar ...	0.00	0.00	0.00	Pen...	ADQUISICION ...	2015	9
116	Re...		Increme...	Continu...	8,000.00	0.00	0.00	Co...	BOLETO DE AV...	2015	9
117	Re...		Increme...	Continu...	3,585.65	0.00	0.00	Co...	VIATICOS DEL ...	2015	9
119	Re...		Increme...	Continu...	3,264.00	0.00	0.00	Co...	CONSUMO DE ...	2015	9

Centro: 2 Facultad de Ciencias Antropológica: Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 301 PROFOCIE 2014

SSubCentro: 0 Proyecto: 1818 Atencion a las recomendaciones de COPAES e impulso para la

Objetivo: 1217 Asegurar la Calidad de la Planta Académica y fomentar los ni

MOVIMIENTOS DE LOS REEMBOLSOS

Num...	Núm. ...	Cuenta	Importe Mov...	Importe Ret...	ImpSaldo	Est...	AltaReg	UltAct...	BajaR...



Se despliega lo siguiente:

**Nuevo Movimiento del Egreso Act.22/12/2015** [X]


Ejercicio:	2015	TipoAplicacion:	Orden de Compra y/o Ser	AltaReg:	04/01/2016
Folio:	135	NumEstructura:		UltActReg:	04/01/2016
Movimiento:	1	Edo.Resguardo:		BajaReg:	
Estado:	<input type="radio"/> Comprometido <input type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado			Usuario:	antropologia

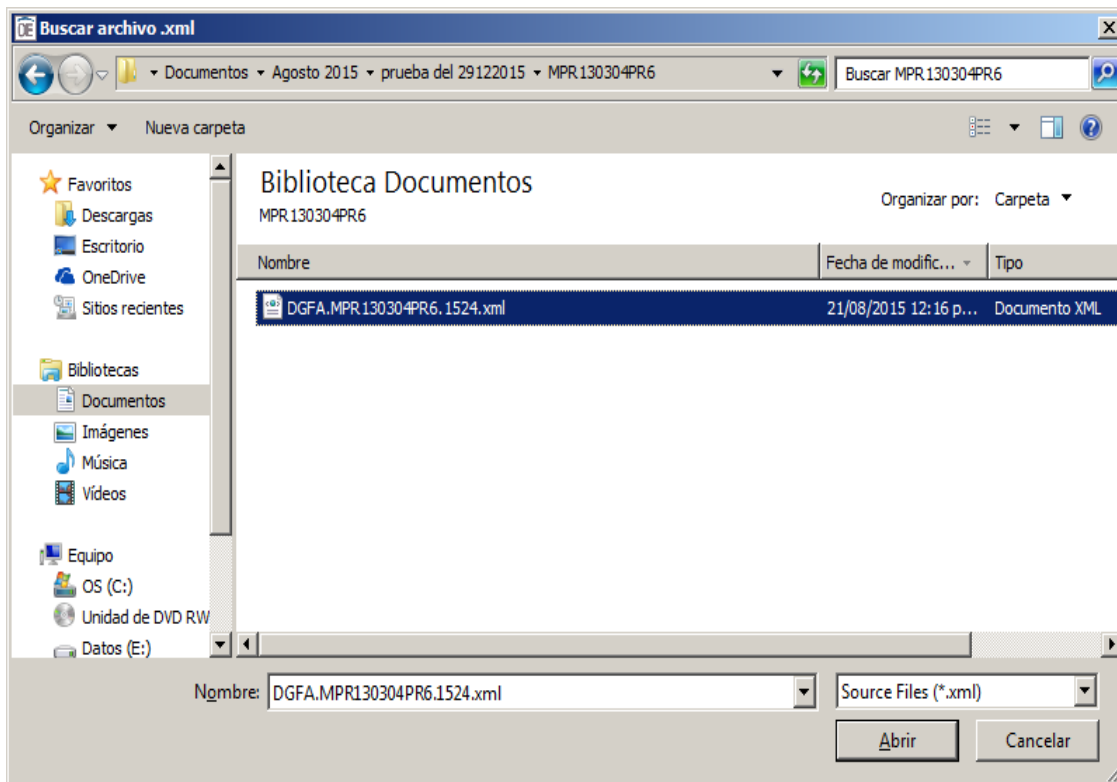
  

Folio Fiscal:				CFDI	
Núm. Factura:		Folio:		Serie:	
Proveedor:					
RFC:		FechaFactura:	04/01/2016	Cantidad:	
CveRet:					
IdDispersión:		Total Disp:		Imp. Total Fact:	
Impuesto:		Importe Subtotal:			
% IVA:		Importe IVA:			
% Retención:		Importe Retencion:			
ImpSaldo:		ImpMov :			
Cuenta:	5		<input type="radio"/> Inmuebles	<input type="radio"/> Bienes Muebles	<input checked="" type="radio"/> Gastos
Nom Cta :					
Clave Rubro:					
CveSubRubro:					
CveFuncion:					
Concepto :					

[Alta] [Aceptar] [Cancelar]

CFDI

Al ingresar a la pantalla de captura anterior, el sistema muestra activo el botón , para los tipos de aplicación de egresos comentados con anterioridad, por lo que se debe de dar clic para buscar en el equipo la carpeta donde se guardan los archivos xml.



Al seleccionar el archivo y dar abrir, el sistema regresa a la pantalla de captura de movimiento, desplegando la siguiente información del XML:

- folio fiscal,
- número de factura,
- folio y serie de la misma,
- clave, nombre y RFC del proveedor,
- fecha de emisión e
- importe





**Nuevo Movimiento del Egreso Act.22/12/2015**

Ejercicio:	2015	TipoAplicacion:	Orden de Compra y/o Ser	AltaReg:	04/01/2016
Folio:	135	NumEstructura:		UltActReg:	04/01/2016
Movimiento:	1	Edo.Resguardo:		BajaReg:	
Estado:	<input type="radio"/> Comprometido <input type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado			Usuario:	antropologia

Folio Fiscal:	4D1FDB42-39EC-4CB5-A47E-27229FD786BA			CFDI	
Núm. Factura:	27229FD786BA	Folio:	511126	Serie:	YF
Proveedor:	13332 Bepensa Bebidas, S.A. de C.V.				
RFC:	BBE-790827-ALA	FechaFactura:	24/09/2015	Cantidad:	
CveRet:	0				
IdDispersión:		Total Disp:		Imp. Total Fact:	173.60
Impuesto:	0.00			Importe Subtotal:	173.60
% IVA:	0			Importe IVA:	0.00
% Retención:	0			Importe Retencion:	0.00
ImpSaldo:				ImpMov :	173.60
Cuenta:	5		<input type="radio"/> Inmuebles <input type="radio"/> Bienes Muebles <input checked="" type="radio"/> Gastos		
Nom Cta :					
Clave Rubro:					
CveSubRubro:					
CveFuncion:					
Concepto :					

Alta

Aceptar

Cancelar

En esta pantalla anterior, se aprecia el campo Total Disp, en el que se indica el importe de lo que se ha pagado del CFDi seleccionado, sí es la captura del complemento de dicho egreso:

Total Disp:

En la parte media de la pantalla se despliega la información de los importes contenidos en la factura.

CveRet:	<input type="text" value="0"/>		
IdDispersión:	<input type="text"/>	Total Disp:	<input type="text"/>
Impuesto:	<input type="text" value="0.00"/>	Imp. Total Fact:	<input type="text" value="173.60"/>
% IVA:	<input type="text" value="0"/>	Importe Subtotal:	<input type="text" value="173.60"/>
% Retención:	<input type="text" value="0"/>	Importe IVA:	<input type="text" value="0.00"/>
ImpSaldo:	<input type="text"/>	Importe Retencion:	<input type="text" value="0.00"/>
		ImpMov :	<input type="text" value="173.60"/>

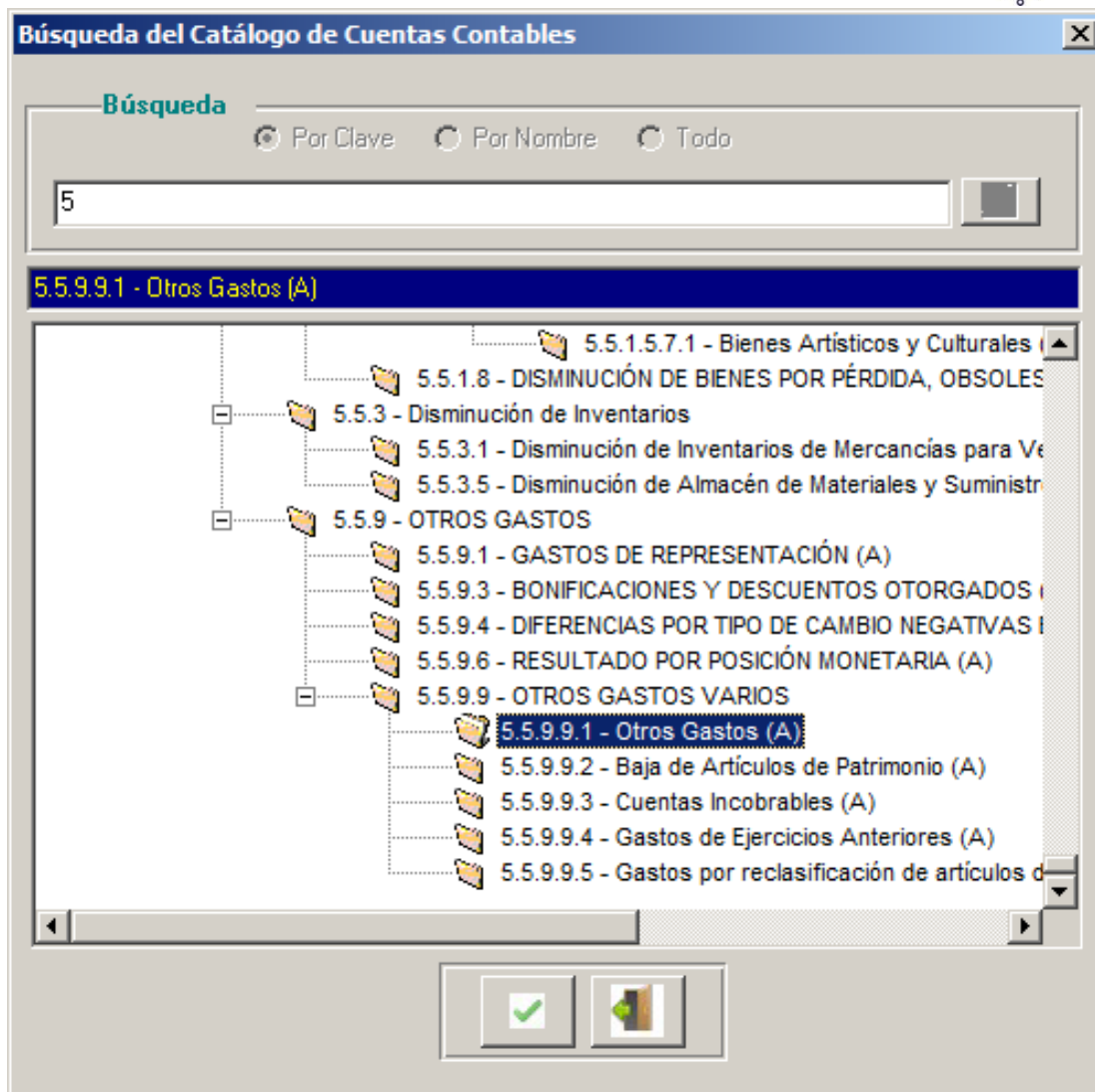
Seleccionar el tipo egreso (Inmuebles-Bienes Muebles-Gastos) y automáticamente aparece la ayuda en línea que le corresponda para elegir la cuenta contable de afectación:

Cuenta:   ☒ Inmuebles

Cuenta:   ☐ Inmuebles ☒ Bienes Muebles

Cuenta:   ☐ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☒ Gastos

Nom Cta :



Después de seleccionar la cuenta de aplicación, el sistema regresa a la pantalla de captura con los datos correspondientes:

Cuenta:	5.5.9.1		<input type="radio"/> Inmuebles	<input type="radio"/> Bienes Muebles	<input checked="" type="radio"/> Gastos
Nom Cta :	Otros Gastos				

En la parte inferior de la pantalla, seleccionar las opciones de Rubro, sub rubro y función, tecleando los datos del concepto del movimiento.

Clave Rubro:

CveSubRubro:

CveFuncion:

Concepto :

Si la información capturada es correcta, seleccionar la opción Alta si es que se va a crear más de un movimiento o Aceptar en el caso de un movimiento.

Para generar el formato de egreso, seleccionar la opción de impresión de la siguiente ventana.

**Reembolso de Gastos de los Proyectos y Programas Especiales**

ENCABEZADO DE LOS REEMBOLSOS

Folio	Tip...	Profesor	Meta	Accion	Comprometido	Comprobar	Liquidado	Est...	Concepto	Ejerci...	Peri...
108	Re...	MARIA ...	APOYO...		1,857.00	0.00	0.00	Co...	COMPRA DE 4 ...	2015	9
115	Re...		Actualiz...	Contar ...	0.00	0.00	0.00	Pen...	ADQUISICION ...	2015	9
116	Re...		Increme...	Continu...	8,000.00	0.00	0.00	Co...	BOLETO DE AV...	2015	9
117	Re...		Increme...	Continu...	3,585.65	0.00	0.00	Co...	VIATICOS DEL ...	2015	9
119	Re...		Increme...	Continu...	3,264.00	0.00	0.00	Co...	CONSUMO DE ...	2015	9

Centro: 2 Facultad de Ciencias Antropológica: Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 301 PROFOCIE 2014

SSubCentro: 0 Proyecto: 1818 Atencion a las recomendaciones de COPAES e impulso para la



**Proyectos Institucionales**  
**Fondo de Operación Específico**



**Orden de Compra/Servicio**

<b>Centro:</b> 2 - Facultad de Ciencias Antropológicas <b>SubCentro:</b> 0010 Dirección <b>SubsubCentro:</b> 0 - <b>Beneficiario:</b> UADY/Facultad de Ciencias Antropológicas <b>Forma de Pago:</b> Cheque <b>Num.Cheq.</b> 00000000	<b>Concepto:</b>	<b>Folio</b> <b>135</b> <b>Fecha:</b> 29/12/2015 <b>Período:</b> 9 - 2015
---	------------------	--

<b>Fuente:</b> 3 - Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología <b>SubFuente:</b> 310 - CONACYT 2015 <b>Proyecto:</b> 1866 - Convocatoria de 1er. año de Estancias Posdoctorales Vinculadas al Fortalecimiento de la Calidad del Posgrado Nacional Convocatoria 2015. <b>Objetivo:</b> 1(1309) - JOSEFA GUADALUPE MARTIN DIAZ	<b>Profesor(a):</b> <b>Meta:</b> 0(0) - <b>Acción:</b>	<b>Convenio:</b> s/n <b>Anexo:</b>
--	--	---------------------------------------

Factura Cantidad	Proveedor Concepto del Movimiento	Rubro SubRubro	Cuenta Contable	Función SubFunción	Importe Mov. Imp. Retención
C605D155 30D8	Tiendas Chedraui, S.A. de C.V.	85-Beca 20-Becas doctorado	5.5.9.9.1 - Otros Gastos	Investigación	79.31

<b>Observaciones:</b>	<b>Subtotal</b>	<b>79.31</b>
	<b>I.V.A.</b>	<b>12.69</b>
	<b>Otros Impuestos</b>	<b>0.00</b>
	<b>Total Afectación</b>	<b>92.00</b>
	<b>Total Retención</b>	<b>0.00</b>
	<b>Total a Pagar</b>	<b>\$92.00</b>

<b>Elaboró:</b>	<b>Nombre y Firma del Responsable del Proyecto</b>	<b>DRA. GENNY MERCEDES NEGROE SIERRA Nombre y Firma del Director</b>
-----------------	--	--

# **FONDO DE OPERACIÓN ESPECÍFICO PROYECTOS INSTITUCIONALES**

## **MANUAL DE CAPTURA DE LIQUIDACIONES Y DEVOLUCIONES DE GASTOS POR COMPROBAR**



# UADY

**UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA  
DE YUCATÁN**

**Abril 2016**



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

## Contenido

<u>Procedimiento de Liquidaciones y Devoluciones</u> .....	2
<u>Captura de Liquidaciones con CFDi</u> .....	6
Editar Movimientos de Liquidaciones con CFDi.....	11
Eliminar Movimientos de Liquidaciones con CFDi.....	13
<u>Captura de Liquidaciones sin CFDi</u> .....	15
Editar Movimientos de Liquidaciones sin CFDi.....	18
Movimientos de Liquidaciones sin CFDi.....	19
<u>Captura de Devoluciones</u> .....	20
Editar Movimientos de Devoluciones.....	23
<u>Información Adicional</u> .....	24

## Procedimiento de Liquidaciones y Devoluciones

De acuerdo a la nueva estructura que del Fondo de Operación Específico (FOE) con la herramienta XML, se hace necesario el uso de nuevas aplicaciones de liquidación para el gasto por comprobar. Los tipos de comprobación son:

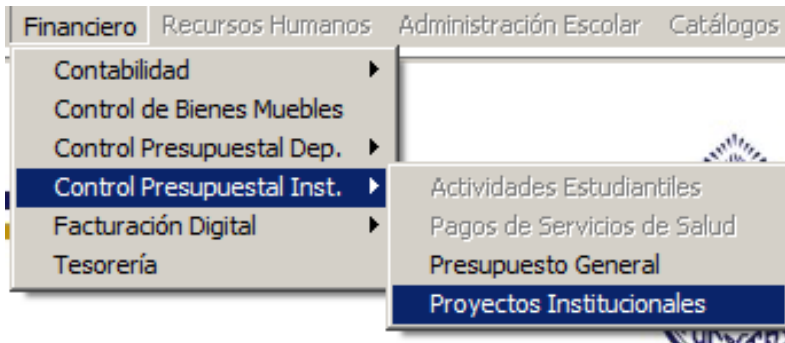
1. Liquidaciones: Aplicación que requiere el archivo XML para la comprobación del gasto por comprobar, es decir en esta se utilizarán los comprobantes fiscales válidos ante el SAT.
2. Liquidaciones sin CFDi: Aplicación que utiliza documentos no fiscales para la comprobación del gasto por comprobar.
3. Devoluciones: Aplicación para la devolución en efectivo, cheque y/o transferencia de las partidas presupuestales no erogadas del gasto por comprobar.

Es importante recordar los siguientes puntos:

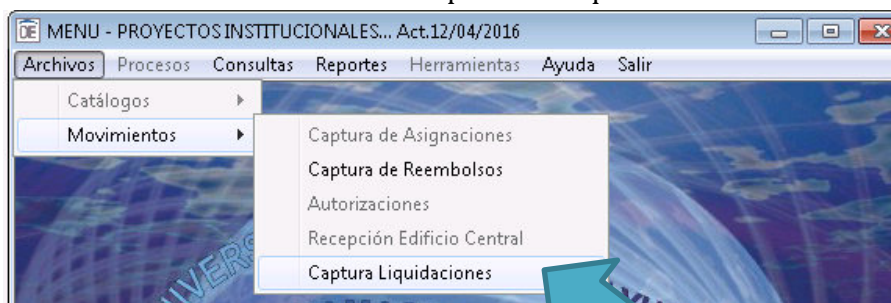
- a) Dentro de las comprobaciones de gastos por comprobar no se permiten documentos que contenga algún tipo de retención, como es el caso de 10% ISR por honorarios, asimilables a salarios, arrendamiento y extranjeros; sin embargo el sistema válida desde la selección del XML o del proveedor que contenga únicamente este tipo de retenciones.
- b) No modificar los registros del encabezado de los diferentes tipos de liquidaciones, cuando se tienen capturado movimientos de comprobación.
- c) No se pueden liquidar y/o devolver importes mayores al gasto por comprobar.

A continuación se describe el proceso de captura de los tipos de comprobaciones dentro del SII.

Seleccionar del menú principal la opción Financiero → Control Presupuestal → Proyectos Institucionales



Del menú archivo seleccionar Movimientos → Captura de Liquidaciones





Dentro de la pestaña GxC/Anticipos elegir y seleccionar el folio del gasto por comprobar a liquidar

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos | Liquidaciones / Devoluciones

REEMBOLSOS DE LOS GASTOS X COMPROBAR Y ANTICIPOS CON SALDOS VIGENTE

Folio Eg...	Mo...	Tipo Apl...	Meta	Accion	NumC...	FechaPago	FolioP...	Cla...	Cve...	Diferencia	Saldo Comp...	S.
17	1	G x C	5081-C...	5968-C...	54	23/04/2016	0	1	6787	70,000.00	70,000.00	

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica

Objetivo: 1413 Mejorar la capacidad académica de la Facultad de Química a

Profesor: 0000

Dar clic en el botón crear nuevo encabezado, se crea el folio de liquidación, seguidamente dar clic en Aceptar; se visualiza en la parte inferior de la ventana el encabezado nuevo.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos | Liquidaciones / Devoluciones

REEMBOLSOS DE LOS GASTOS X COMPROBAR Y ANTICIPOS CON SALDOS VIGENTE

Folio Eg...	Mo...	Tipo Apl...	Meta	Accion	NumC...	FechaPago	FolioP...	Cla...	Cve...	Diferencia	Saldo Comp...	S.
17	1	G x C	5081-C...	5968-C...	54	23/04/2016	0	1	6787	70,000.00	70,000.00	

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica

Objetivo: 1413 Mejorar la capacidad académica de la Facultad de Química a

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS COMPROBADOS

Folio ...	Mov...	Aplica...	Cla...	Cve...	Imp. Liquida...	Imp. Devuelto	Est...	Ejer...	Per...
17	1	Liquid...	1	6787	0.00	0.00	Co...	2016	3

Información

Encabezado de Comprobación Creado...

Aceptar

SII-UADY Tecla <Ins>=Insertar, <Alt>+<Enter>=Modificar, <Supr>=Eliminar MAYÚS INS 06:06 p.m. 23/04/2016 quimica

Dar clic en la pestaña Liquidaciones/Devoluciones y seleccionar el folio de liquidación creado.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos | Liquidaciones / Devoluciones

REEMBOLSOS DE LOS GASTOS X COMPROBAR Y ANTICIPOS CON SALDOS VIGENTE

Folio Eg...	Mo...	Tipo Apl...	Meta	Accion	NumC...	FechaPago	FolioP...	Cla...	Cve...	Diferencia	Saldo Comp...	S.
17	1	G x C	5081-C...	5968-C...	54	23/04/2016	0	1	6787	70,000.00	70,000.00	



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

Para editar o modificar el encabezado de la liquidación, es necesario dar doble clic sobre el registro o clic en el botón modificar.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Apl...	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Período
0000001	Liquida...	5081-C...	5968 C...	0.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica

Concepto: Comprobación del GxC con Folio: 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm. ...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Compr...

En esta ventana es donde se selecciona el tipo de comprobación anteriormente descritos (Liquidación, Liquidación s/CFDi y Devolución), al seleccionar el tipo deseado y agregar el concepto, dé clic en Aceptar.

Modificar el Encabezado del Egreso, Act. 14/04/2016

Ejercicio: 2016 NumCheque: 000000054 Usuario: quimica Fecha de Alta: 23/04/2016

Folio: 1 NumChequeImp: 000000000 CveCuenta: 147 Última Actualización: 23/04/2016

Período: 03 Fecha de Baja:

Centro: 10 Facultad de Química Cve Fuente: 0013 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 010 Dirección Clave SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SubSubCentro: 000 Cve Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad

Fec. Captura: 23/04/2016 Proveedor: 00000 Objetivo: 1413 Mejorar la capacidad académica de la Facultad de

Tipo de Aplicación: Tipo de Beneficiario: Forma de Pago: Beneficiario del Cheque: UADY/Facultad de Química

Orden de Serv. y/o Compra Dependencia Proveedor Dependencia Proveedor Específico

Reembolso Tipo de Beneficiario: Dependencia Proveedor Específico

Gastos x Comprobar Tipo de Beneficiario: Dependencia Proveedor Específico

Liquidación Tipo de Beneficiario: Dependencia Proveedor Específico

Devolución Tipo de Beneficiario: Dependencia Proveedor Específico

Dev. Gastos Tipo de Beneficiario: Dependencia Proveedor Específico

Liq. S/CFDi Tipo de Beneficiario: Dependencia Proveedor Específico

Concepto: Comprobación del GxC con Folio: 17

Alta Aceptar Cancelar



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

Seleccionar nuevamente el encabezado del folio, seguidamente del primer movimiento de dicho encabezado.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Período
0000001	Liq. S/CFDI	5081-C...	5968-C...	0.00	0.00	Pen...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm ...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Pendie...

Dar clic al botón editar o doble clic sobre el mismo para visualizar la ventana de captura del tipo de comprobación seleccionado.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto
0000001	Liq. S/CFDI	5081-C...	5968-C...	0.00	0.00

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm ...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Pendie...

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016 TipoAplicacion: Liq. S/CFDI. AltaReg: 23/04/2016

Folio: 1 NumEstructura: 00001 UIActReg: 23/04/2016

Movimiento: 1 Edo.Resguardo: 0 BajaReg:

Estado: ☐ Comprometido ☒ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: quimica

Folio Fiscal: CFDI

Núm. Factura: Folio: Serie:

Proveedor: 00000 RFC: FechaFactura: 23/04/2016 Cantidad: 0

CveRet:

IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 0.00

% IVA: 0 Importe IVA: 0.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 0.00

Cuenta: ☐ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☐ Gastos

Nom Cta:

Clave Rubro: 001 Servicios

CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 00

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Alta Aceptar Cancelar



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

## Edición de movimientos de acuerdo al tipo de comprobación.

### \*Liquidaciones (con CFDi)

Sí eligió el tipo de comprobación liquidación, es necesario contar con el archivo XML, debe capturar de la siguiente forma:

Dar clic al botón CFDi.

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016	TipoAplicacion: Liquidación	AltaReg: 23/04/2016
Folio: 2	NumEstructura: 00001	UltActReg: 23/04/2016
Movimiento: 1	Edo.Resguardo: 0	BajaReg:
Estado: <input checked="" type="radio"/> Comprometido <input type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado	Usuario: quimica	

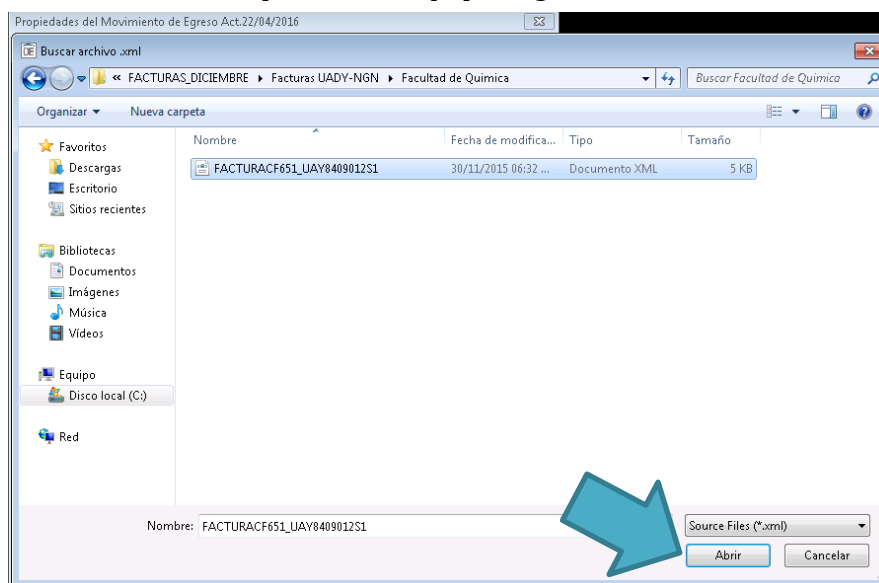
  

Folio Fiscal:	CFDi	
Núm. Factura:	Folio:	Serie:
Proveedor: 00000		
RFC:	FechaFactura: 23/04/2016	Cantidad: 0
CveRet:		
IdDispersión: 0	Total Disp: 0.00	Imp. Total Fact: 0.00
Impuesto: 0.00	Importe Subtotal: 0.00	
% IVA: 0	Importe IVA: 0.00	
% Retención: 0	Importe Retención: 0.00	
ImpSaldo: 0.00	ImpMov: 0.00	
Cuenta:	<input checked="" type="radio"/> Inmuebles <input type="radio"/> Bienes Muebles <input type="radio"/> Gastos	
Nom Cta:		
Clave Rubro: 001	Servicios	
CveSubRubro: 6787	1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de Líquidos	
CveFuncion: 00		
Concepto:	Comprobación del GxC con Folio: 17	

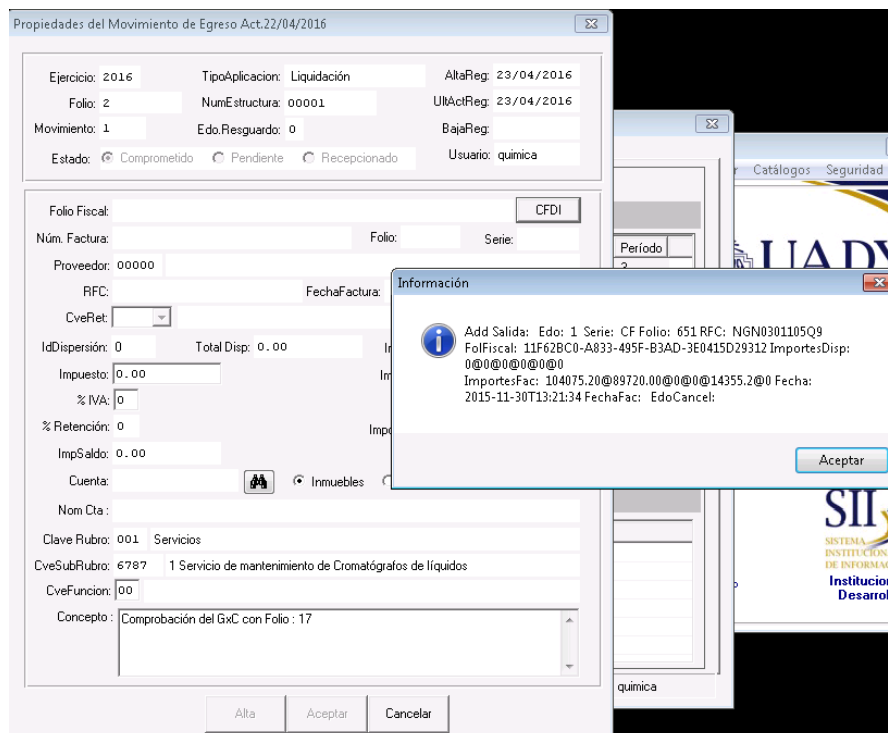
Alta Aceptar Cancelar



Ubicar el archivo XML dentro de las carpetas de su equipo, seguidamente dar clic en abrir.



Se visualiza una serie de mensajes con la información del XML, dar clic en Aceptar en cada uno.





UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO


Al subir el XML dentro del SII se muestra la información contenida en el mismo, se llenan en automático los campos:

- Núm. Factura
- Folio
- Serie
- Proveedor
- RFC
- Fecha Factura
- Importe Subtotal
- Importe IVA
- % IVA
- Importe Movimiento

Propiedades del Movimiento de Egreso Act:22/04/2016

Ejercicio: 2016	TipoAplicacion: Liquidación	AltaReg: 23/04/2016
Folio: 2	NumEstructura: 00001	UltActReg: 23/04/2016
Movimiento: 1	Edo.Resguardo: 0	BajaReg:
Estado: <input checked="" type="radio"/> Comprometido <input type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado	Usuario: quimica	

Folio Fiscal: 11F62BC0-A833-495F-B3AD-3E0415D29312	CFDI	
Núm. Factura: 3E0415D29312	Folio: 651	Serie: CF
Proveedor: 04222 NGN, S.A. de C.V.		
RFC: NGN-030110-5Q9	FechaFactura: 30/11/2015	Cantidad: 0
CveRet: 0		
IdDispersión: 0	Total Disp: 0.00	Imp. Total Fact: 104,075.20
Impuesto: 0.00		Importe Subtotal: 89,720.00
% IVA: 16		Importe IVA: 14,355.20
% Retención: 0		Importe Retencion: 0.00
ImpSaldo: 0.00		ImpMov: 104,075.20
Cuenta: 	<input checked="" type="radio"/> Inmuebles <input type="radio"/> Bienes Muebles <input type="radio"/> Gastos	
Nom Cta:		
Clave Rubro: 001	Servicios	
CveSubRubro: 6787	1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de Líquidos	
CveFuncion: 00		
Concepto:	Comprobación del GxC con Folio : 17	

Alta Aceptar Cancelar

Sí lo considera necesario, puede editar los campos Importe Subtotal e Importe IVA.

Seguidamente elegir el tipo de cuenta y la cuenta contable a nivel aplicación.

Cuenta: 1.2.4.6.4  ☐ Inmuebles ☒ Bienes Muebles ☐ Gastos

Nom Cta: Equipo de Comunicación y Comunicación



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

Seleccionar la Clave Función (1-Educación Superior, 2-Educación Media Superior, 3-Gestión, 4-Extensión y 5-Investigación).

Clave Rubro:	001	Servicios
CveSubRubro:	6787	1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos
CveFuncion:	01	Educación Superior

Por último escribir el concepto y dar clic en el botón Aceptar, así como en los mensajes subsecuentes como validación del archivo XML.

Concepto:	Equipamiento (GxC 17)
-----------	-----------------------

Aceptar Cancelar

Información

AgregaDisp ENTRADA FolioFiscal: 11F62BC0-A833-495F-B3AD-3E0415D29312  
IdDisp: 0 Claves: 10@10@1@0@2@0@1  
ImpAplicar: 104,075.20@89720@0@0.00@14,355.20@0  
Egreso: 2@1 Origen: 2@17  
TipoOpe: 0 Usuario: quimica

Aceptar

Información

AgregaDisp ENTRADA FolioFiscal: 11F62BC0-A833-495F-B3AD-3E0415D29312  
IdDisp: 0 Claves: 10@10@1@0@2@0@1  
ImpAplicar: 104,075.20@89720@0@0.00@14,355.20@0  
Egreso: 2@1 Origen: 2@17  
TipoOpe: 0 Usuario: quimica

Aceptar

Información

del

Aceptar

Información

Registro Modificado

Aceptar



Para imprimir la captura realizada, seleccionar el folio de liquidación desde el encabezado y dar clic en el botón Imprimir, se visualiza el formato de liquidación.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / De

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuello	Est...	Concepto	Ejerci...	Periodo
0000002	Liquidación	5081-C...	5968-C...	0.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2015	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Concepto: Servicios de mantenimiento a equipos Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Compr...

SII-UADY Tecla <Ins>=Insertar, <Alt>+<Enter>=Modificar, <Supr>=Eliminar MAYÚS INS 07:09 p.m. 23/04/2016 química



**Proyectos Institucionales**  
**Fondo de Operación Específico**

**Liquidación**



Centro: 10 - Facultad de Química  
SubCentro: 0010 Dirección  
SubsubCentro: 0 -  
Beneficiario: UADY/Facultad de Química  
Forma de Pago: Dispersión Num.Cheq. 00000054

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Folio  
**2**  
Fecha: 23/04/2016  
Periodo: 3 - 2016

Fuente: 13 - Secretaría de Educación Pública  
SubFuente: 329 - PROFOCIE 2015  
Proyecto: 1922 - Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica de la Facultad de Química de la UADY.  
Meta: 2(5081) - Consolidar las estrategias encaminadas al aumento de la productividad académica colegiada del Cuerpo Académico en Ciencias Químicas, Cuerpo Académico en Ciencias Farmacéuticas y Bioquímica Clínica y el Grupo de Investigación en Química Analítica y Ambiental  
Objetivo: 1(1413) - Mejorar la capacidad académica de la Facultad de Química a través del incremento, fortalecimiento y capacitación de la planta académica y la consolidación de l  
Acción: 1(5968) Continuar con el mantenimiento de equipo científico mayor para prolongar la vida útil del equipamiento científico de la Facultad de Química.

Convenio: PROFOCIE 2015-16  
Anexo:

Factura	Proveedor	Rubro	Cuenta Contable	Función	Importe Mov. Imp. Retención
3E0415D2 9312 <sub>1</sub>	NGN, S.A. de C.V. Equipamiento (GxC 17)	1-Servicios 6787-1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos	1.2.4.6.4 - Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Educación Superior	10,000.00

Observaciones:

Subtotal	10,000.00
I.V.A.	1,600.00
Otros Impuestos	0.00
Total Afectación	11,600.00
Total Retención	0.00
Total a Pagar	\$11,600.00

Ejboró:

ZULEMA OSIRE CANTILLO CIAU  
Nombre y Firma del  
Responsable del Proyecto

Q.B. ZULEMA OSIRE CANTILLO CIAU  
Nombre y Firma del  
Director





UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

## Editar Movimiento

Para editar el movimiento capturado, es necesario **seleccionar el encabezado** seguidamente el movimiento **y dar clic en modificar**.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Período
0000002	Liquidación	5081-C...	5968-C...	0.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubC... Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Conce... de mantenimiento a equipos Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Compr...

SII-UADY Tecla <Ins>=Insertar, <Alt>+<Enter>=Modificar, <Supr>=Eliminar MAYÚS INS 07:09 p.m. 23/04/2016 química

Se visualiza la ventana de captura, dentro de la cual edite los campos: **Importe Subtotal**, **Importe IVA**, **cuenta contable**, **función institucional** y **concepto**.

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016 TipoAplicacion: Liquidación AltaReg: 23/04/2016

Folio: 2 NumEstructura: 00001 UltActReg: 23/04/2016

Movimiento: 1 Edo.Resguardo: 1 BajaReg:

Estado: ☐ Comprometido ☒ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: química

Folio Fiscal: 11F62BC0-A833-495F-B3AD-3E0415D29312 CFDI

Núm. Factura: 3E0415D29312 Folio: 651 Serie: CF

Proveedor: 04222 NGN, S.A. de C.V.

RFC: NGN-030110-5Q9 FechaFactura: 30/11/2015 Cantidad: 1

CveRet: 0

IdDispersión: 1 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 10,000.00

% IVA: 16 Importe IVA: 1,600.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 11,600.00

Cuenta: 1.2.4.6.4 ☒ Inmuebles ☒ Bienes Muebles ☐ Gastos

Nom Cta: Equipo de Comunicación y Telecomunicación

Clave Rubro: 001 Servicios

CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 01 Educación Superior

Concepto: Equipamiento (GxC 17)

Alta Aceptar Cancelar



Cuando se han realizado las modificaciones dar clic en Aceptar.

Concepto: Equipamiento (GxC 17)

Alta Aceptar Cancelar

Dar clic en Aceptar a los siguientes mensajes como validación del archivo XML.

Información

ModificaDisp ENTRADA FolioFiscal :  
11F62BC0-A833-495F-B3AD-3E0415D29312 IdDisp: 1 Claves:  
10@10@1@0@2@0@1  
ImpAplicar: 11,600.00@10,000.00@0@0.00@1,600.00@0.00 Egreso: 2@1  
Origen: 2@17 TipoOpe: 1 Usuario: quimica

Aceptar

Información

SALIDA Edo: 1 Msj: IdDisp: 1 ImpDisp: 11600@10000@0@0@1600@0  
ImpFac: 104075.2@89720@0@0@14355.2@0

Aceptar

Información

add

Aceptar

Información

Registro Modificado

Aceptar



## Eliminar Movimiento

Para eliminar el movimiento capturado, es necesario **seleccionar el encabezado** seguidamente el **movimiento y dar clic en eliminar**.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Periodo
0000002	Liquidación	5081-C...	5968-C...	0.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Concepto: Ser Mantenimiento a equipos Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Professor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Compr...

SIU-UADY Tecla <Ins>=Insertar, <Alt>+<Enter>=Modificar, <Supr>=Eliminar MAYÚS INS 07:09 p.m. 23/04/2016 quimica

Al visualizar la ventana de captura del movimiento, dé clic en Aceptar.

Eliminar Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016 TipoAplicacion: Liquidación AltaReg: 23/04/2016

Folio: 2 NumEstructura: 00001 UIActReg: 23/04/2016

Movimiento: 2 Edo.Resguardo: 1 BajaReg:

Estado: ☒ Comprometido ☐ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: quimica

Folio Fiscal: 11F62BC0-A833-495F-B3AD-3E0415D29312 CFDI

Núm. Factura: 3E0415D29312 Folio: 651 Serie: CF

Proveedor: 04222 NGN, S.A. de C.V.

RFC: NGN-030110-5Q9 FechaFactura: 30/11/2015 Cantidad: 1

CveRet: 0

IdDispersión: 2 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 2,000.00

% IVA: 16 Importe IVA: 320.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 2,320.00

Cuenta: 1.2.4.6.4 ☒ Inmuebles ☒ Bienes Muebles ☐ Gastos

Nom Cta: Equipo de Comunicación y Telecomunicación

Clave Rubro: 001 Servicios

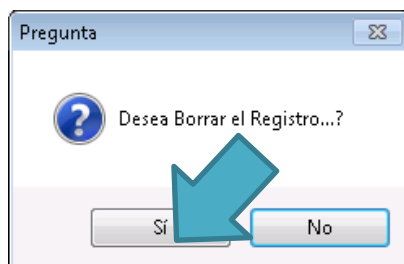
CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 01 Educación Superior

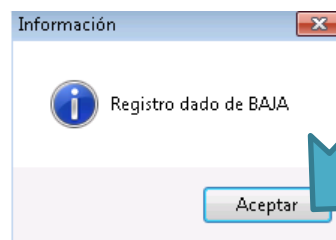
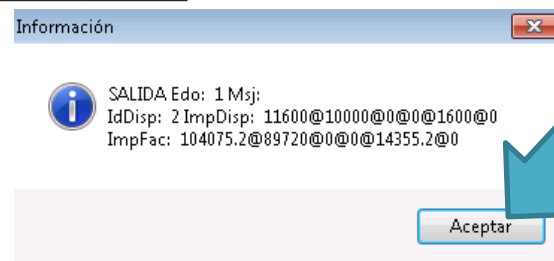
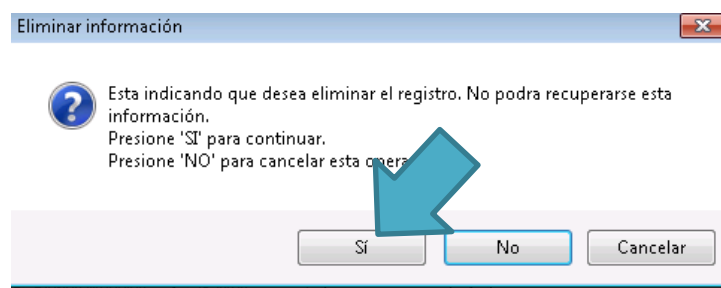
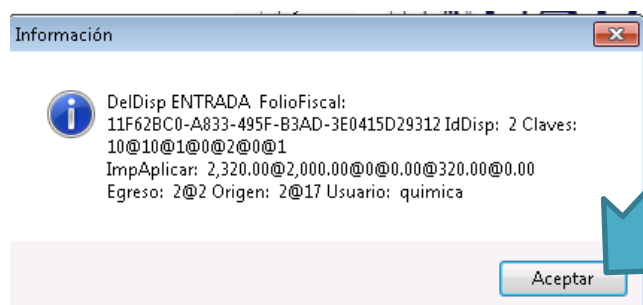
Concepto: Equipamiento (GxC 17)

Alta Aceptar Cancelar

En el mensaje siguiente dé clic en Sí.



Dar clic en Aceptar y Sí en los siguientes mensajes, y el registro se da de baja del folio de liquidación.





## Edición de movimientos de acuerdo al tipo de comprobación.

### \*Liquidaciones S/CFDi

Sí eligió el tipo de comprobación liquidación s/CFDi, debe capturar de la siguiente forma:  
Capturar la información de los siguientes campos de acuerdo a su comprobante:

- Núm. Factura
- Folio
- Serie
- Proveedor
- Fecha Factura
- Importe Subtotal
- Importe IVA
- % IVA



Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016	TipoAplicacion: Liq. S/CFDi.	AltaReg: 23/04/2016
Folio: 1	NumEstructura: 00001	UlActReg: 23/04/2016
Movimiento: 1	Edo.Resguardo: 0	BajaReg:
Estado: <input type="radio"/> Comprometido <input checked="" type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado	Usuario: quimica	

Folio Fiscal:  CFDi

Núm. Factura:  Folio:  Serie:

Proveedor: 00000

RFC:  FechaFactura: 23/04/2016 Cantidad: 0

CveRet:

IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 0.00

% IVA: 0 Importe IVA: 0.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 0.00

Cuenta:  ☒ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☐ Gastos

Nom Cta:

Clave Rubro: 001 Servicios

CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 00

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Alta Aceptar Cancelar

Seguidamente elegir el tipo de cuenta y la cuenta contable a nivel aplicación.

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016	TipoAplicacion: Liq. S/CFDi.	AltaReg: 23/04/2016
Folio: 1	NumEstructura: 00001	UlActReg: 23/04/2016
Movimiento: 1	Edo.Resguardo: 0	
Estado: <input type="radio"/> Comprometido <input checked="" type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado		

Folio Fiscal:

Núm. Factura: AUBV Folio: 38790

Proveedor: 00014 Beatriz Eugenia Medina Lara

RFC: MELB-511127-674 FechaFactura: 23/04/2016

CveRet: 0

IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total F: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Sub: 0.00

% IVA: 16 Importe: 0.00

% Retención: 0 Importe Reten: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMo: 0.00

Cuenta: 5 ☒ Inmuebles ☐ Bienes M: 0

Nom Cta:

Clave Rubro: 001 Servicios

CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 00

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Búsqueda del Catálogo de Cuentas Contables

Búsqueda:  5

☒ Por Clave ☐ Por Nombre ☐ Todo

5.1.3.5.6 - Instalación, reparación y mantto. de maquinaria y otros equipos (A)

5.1.1 - SERVICIOS PERSONALES

5.1.2 - MATERIALES Y SUMINISTROS

5.1.3 - SERVICIOS GENERALES

5.1.3.1 - SERVICIOS BASICOS

5.1.3.2 - SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO

5.1.3.3 - SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS

5.1.3.4 - SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES

5.1.3.5 - SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y COMPROBACIÓN

5.1.3.5.1 - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles (A)

5.1.3.5.2 - Inst. reparación y mantto. de mob. y equipo de admon educ

5.1.3.5.3 - Inst. reparación y mantto. de eq. de cómputo y tecnologías

5.1.3.5.4 - Inst. reparación y mantto. de equipo e instrumental médico y

5.1.3.5.5 - Reparación y mantto. de equipo de transporte (A)

5.1.3.5.6 - Instalación, reparación y mantto. de maquinaria y otros equi

5.1.3.5.7 - Servicios de limpieza y mantenimiento de desechos (A)

5.1.3.5.8 - Servicios de mantenimiento de instalaciones (A)

5.1.3.6 - SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

Seleccionar la Clave Función (1-Educación Superior, 2-Educación Media Superior, 3-Gestión, 4-Extensión y 5-Investigación).

Propiedades del Movimiento de Egreso Act:22/04/2016

Ejercicio: 2016 Tipo Aplicación: Liq. S/CFDI. Alta Reg: 23/04/2016  
Folio: 1 Num Estructura: 00001 Ult Act Reg: 23/04/2016  
Movimiento: 1 Edo. Resguardo: 0 Baja Reg:  
Estado: ☐ Comprometido ☒ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: quimica

Folio Fiscal: CFDI  
Núm. Factura: AJBV Folio: 38790 Serie: B  
Proveedor: 00014 Beatriz Eugenia Medina Lara  
RFC: MELB-511127-674 Fecha Factura: 23/04/2016 Cantidad: 1  
Cve Ret: 0  
Id Dispersion: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00  
Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 10,000.00  
% IVA: 16 Importe IVA: 1,600.00  
% Retención: 0 Importe Retención: 0.00  
Imp Sald: 0.00 Imp Mov: 11,600.00  
Cuenta: 5.1.3.5.6 ☒ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☒ Gastos  
Nom Cta: Instalación, reparación y mantto. de maquinaria y otros equipos  
Clave Rubro: 001 Servicios  
Cve Sub Rubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de Líquidos  
Cve Funcion: 00  
Comprobación del GxC con Folio: 17

Catálogo de Funciones

Opciones de Búsqueda  
☐ Por Clave ☐ Por Texto ☒ Todos

Func. Instit.	Nombre
1	Educación Superior
2	Educación Media Superior
3	Gestión
4	Extensión
5	Investigación

Por último escribir el concepto y dar clic en el botón Aceptar, así como en los mensajes subsecuentes.

Concepto: Servicios de mantenimiento de equipos de laboratorio (GxC 17)

Alta Aceptar Cancelar

Información

add

Aceptar

Información

Registro Modificado

Aceptar



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

Para imprimir la captura realizada, seleccionar el folio de liquidación s/CFDi desde el encabezado y dar clic en el botón Imprimir, se visualiza el formato de liquidación.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/03/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / De

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Período
0000001	Liq. S/CFDI	5081-C...	5968-C...	11,600.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm. ...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1	AJBV	5.1.3.5.6	11,600.00	0.00	Compr...



Proyectos Institucionales  
Fondo de Operación Especifico

Liq. S/CFDI



UADY  
UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA  
DE YUCATÁN

Centro: 10 - Facultad de Química  
SubCentro: 0010 Dirección  
SubsubCentro: 0 -  
Beneficiario: UADY/Facultad de Química

Forma de Pago: Dispersión Num.Cheq. 00000054

Fuente: 13 - Secretaría de Educación Pública  
SubFuente: 329 - PROFOCIE 2015

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Folio  
1  
Fecha: 23/04/2016  
Período: 3 - 2016

Proyecto: 1922 - Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica de la Facultad de Química de la UADY.

Meta: 2(5081) - Consolidar las estrategias encaminadas al aumento de la productividad académica colegiada del Cuerpo Académico en Ciencias Químicas, Cuerpo Académico en Ciencias Farmacéuticas y Bioquímica Clínica y el Grupo de Investigación en Química Analítica y Ambiental.

Convenio: PROFOCIE 2015-16

Objetivo: 1(1413) - Mejorar la capacidad académica de la Facultad de Química a través del incremento, fortalecimiento y capacitación de la planta académica y la consolidación de l

Acción: 1(5968) Continuar con el mantenimiento de equipo científico mayor para prolongar la vida útil del equipamiento científico de la Facultad de Química.

Anexo:

Factura Cantidad	Proveedor Concepto del Movimiento	Rubro SubRubro	Cuenta Contable	Función	Importe Mov. Imp. Retención
AJBV 1	Beatriz Eugenia Medina Lara Servicios de mantenimiento de equipos de laboratorio (GxC 17)	1-Servicios 6787-1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos	5.1.3.5.6 - Instalación, reparación y mantto. de maquinaria y otros equipos	Educación Superior	10,000.00

Observaciones:

Subtotal	10,000.00
I.V.A.	1,600.00
Otros Impuestos	0.00
Total Afectación	11,600.00
Total Retención	0.00
Total a Pagar	\$11,600.00

Elaboró:

ZULEMA OSIRE CANTILLO CIAU  
Nombre y Firma del  
Responsable del Proyecto

Q.B.E. ZULEMA OSIRE CANTILLO CIAU  
Nombre y Firma del  
Director

## Editar Movimiento

Para editar el movimiento capturado, es necesario **seleccionar el encabezado seguidamente del movimiento y dar clic en modificar.**

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Período
0000001	Liq. S/CFDI	5081-C...	5968-C...	0.00	0.00	Pen...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic

Concepto: Comprobación del GxC con Folio: 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1			0.00	0.00	Pendie...

Se visualiza la ventana de captura, dentro de la cual edite los campos: **Proveedor, Número factura, Folio, Serie, Importe Subtotal, Importe IVA, cuenta contable, función institucional y concepto.** Cuando se han realizado las modificaciones dar clic en Aceptar.

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016 TipoAplicacion: Liq. S/CFDI. AltaReg: 23/04/2016

Folio: 1 NumEstructura: 00001 UltActReg: 23/04/2016

Movimiento: 1 Edo.Resguardo: 0 BajaReg:

Estado: ☐ Comprometido ☒ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: quimica

Folio Fiscal: CFDI

Núm. Factura: AIBV Folio: 38790 Serie: B

Proveedor: 00014 Beatriz Eugenia Medina Lara

RFC: MELB-511127-674 FechaFactura: 23/04/2016 Cantidad: 1

CveRet: 0

IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 10,000.00

% IVA: 16 Importe IVA: 1,600.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 11,600.00

Cuenta: 51.3.5.6 ☒ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☒ Gastos

Nom Cta: Instalación, reparación y mantto. de maquinaria y otros equipos

Clave Rubro: 001 Servicios

CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 01 Educación Superior

Concepto: Servicios de mantenimiento de equipos de laboratorio [GxC 17]

Aceptar Cancelar

Información

add

Aceptar

Información

Registro Modificado

Aceptar





UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

## Eliminar Movimiento

Para eliminar el movimiento capturado, es necesario **seleccionar el encabezado seguidamente del movimiento** y dar clic en eliminar.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Periodo
0000001	Liq. S/CFDI	5081-C...	5968-C...	11,600.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes

Professor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1	AJBV	5.1.3.5.6	11,600.00	0.00	Compr...

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos Liquidaciones / Devoluciones

ENCABEZADO DE LA COMPROBACION

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Periodo
0000001	Liq. S/CFDI	5081-C...	5968-C...	12,760.00	0.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica

Concepto: Selección y mantenimiento a equipos Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes

Professor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1	AJBV	5.1.3.5.6	11,600.00	0.00	Compr...
2	GHA	5.1.2.1.1	1,160.00	0.00	Compr...

Al visualizar la ventana de captura del movimiento, dé clic en Aceptar.

Eliminar Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016 TipoAplicacion: Liq. S/CFDI. AltaReg: 23/04/2016

Folio: 1 NumEstructura: 00001 UltActReg: 23/04/2016

Movimiento: 2 Edo.Resguardo: 1 BajaReg:

Estado: ☒ Comprometido ☐ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: quimica

Folio Fiscal: CFDI

Núm. Factura: GHA Folio: 290 Serie: M

Proveedor: 00001 Artículos de Oficina del Sureste, S.A. de C.V.

RFC: ADS-930206-G84 FechaFactura: 23/04/2016 Cantidad: 1

CveRet: 0

IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 1,000.00

% IVA: 16 Importe IVA: 160.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 1,160.00

Cuenta: 5.1.2.1.1 ☒ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☒ Gastos

Nom Cta: Materiales útiles y equipos menores de oficina

Clave Rubro: 001 Servicios

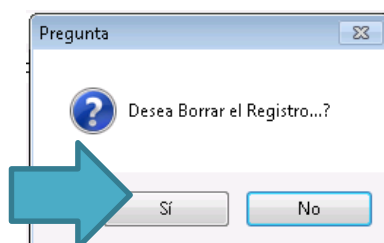
CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 01 Educación Superior

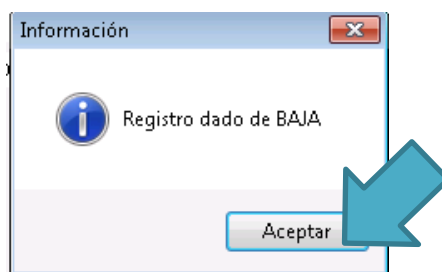
Concepto: Material de oficina para laboratorio

Alta Aceptar Cancelar

En el mensaje siguiente dé clic en Sí.



Dar clic en Aceptar, y el registro se da de baja del folio de liquidación.



## Edición de movimientos de acuerdo al tipo de comprobación.

### \*Devoluciones

Sí eligió el tipo de comprobación devolución, debe capturar de la siguiente forma:  
Capturar la información de los siguientes campos:

- Importe Subtotal
- Concepto

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016	TipoAplicacion: Devolución	AltaReg: 23/04/2016
Folio: 3	NumEstructura: 00001	UltActReg: 23/04/2016
Movimiento: 1	Edo.Resguardo: 0	BajaReg:
Estado: <input type="radio"/> Comprometido <input checked="" type="radio"/> Pendiente <input type="radio"/> Recepcionado	Usuario: quimica	

Folio Fiscal:  CFDI

Núm. Factura:  Folio:  Serie:

Proveedor: 00000 RFC:  FechaFactura: 23/04/2016 Cantidad: 0

CveRet:

IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00

Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 0.00

% IVA: 0 Importe IVA: 0.00

% Retención: 0 Importe Retención: 0.00

ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 0.00

Cuenta: 1.1.1.2.150.19 ☐ Inmuebles ☐ Bienes Muebles ☐ Gastos

Nom Cta: Cta.65500537176 PIFI (A)

Clave Rubro: 001 Servicios

CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos

CveFuncion: 00

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Alta Aceptar Cancelar

Dar clic en el botón Aceptar, así como en los mensajes subsecuentes.

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Alta Aceptar Cancelar

Información

add

Aceptar

Información

Registro Modificado

Aceptar



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

Para imprimir la captura realizada, seleccionar el folio de devolución desde el encabezado y dar clic en el botón Imprimir, se visualiza el formato de devolución.

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/...

GxC / Anticipos / Liquidaciones / Dev...

ENCABEZADO DE LA COMPROBACIÓN

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Acción	Liquidado	Devuelto	Est.	Concepto	Ejerci...	Período
0000003	Devolución	5081-C...	5368-C...	0.00	10,000.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública

SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015

SSubCentro: 0 Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académic

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta

Profesor: 0000

MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACIÓN

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1		1.1.1.2.15...	10,000.00	0.00	Compr...

SIUADY Tecla <Ins>=Insertar, <Alt>+<Enter>=Modificar, <Supr>=Eliminar MAYÚS INS 07:53 p.m. 23/04/2016 química



Proyectos Institucionales  
Fondo de Operación Especifico  
Devolución



UADY  
UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA  
DE YUCATÁN

Centro: 10 - Facultad de Química  
SubCentro: 0010 Dirección  
SubsubCentro: 0 -  
Beneficiario: UADY/Facultad de Química  
Forma de Pago: Dispersión Num.Cheq. 00000054

Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Folio  
3  
Fecha: 23/04/2016  
Período: 3 - 2016

Fuente: 13 - Secretaría de Educación Pública  
SubFuente: 329 - PROFOCIE 2015  
Proyecto: 1922 - Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad académica de la Facultad de Química de la UADY.  
Objetivo: 1(1413) - Mejorar la capacidad académica de la Facultad de Química a través del incremento, fortalecimiento y capacitación de la planta académica y la consolidación de l

Meta: 2(5081) - Consolidar las estrategias encaminadas al aumento de la productividad académica colegiada del Cuerpo Académico en Ciencias Químicas, Cuerpo Académico en Ciencias Farmacéuticas y Bioquímica Clínica y el Grupo de Investigación en Química Analítica y Ambient  
Acción: 1(5988) Continuar con el mantenimiento de equipo científico mayor para prolongar la vida útil del equipamiento científico de la Facultad de Química.

Convenio: PROFOCIE 2015-16  
Anexo:

Factura Cantidad	Proveedor Concepto del Movimiento	Rubro SubRubro	Cuenta Contable	Función	Importe Mov. Imp. Retención
	Comprobación del GxC con Folio : 17	1-Servicios 8787-1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos	1.1.1.2.150.19 - Cta.65500537176 PIFI (A)		10,000.00

Observaciones:

Ejército:

ZULEMA OSIRIS CANTILLO CIAU  
Nombre y Firma del  
Responsable del Proyecto

Q.E.B. ZULEMA OSIRIS CANTILLO CIAU  
Nombre y Firma del  
Director

Subtotal	10,000.00
I.V.A.	0.00
Otros Impuestos	0.00
Total Afectación	10,000.00
Total Retención	0.00
Total a Pagar	\$10,000.00

## Editar Movimiento

Para editar el movimiento capturado, es necesario seleccionar el encabezado seguidamente el movimiento y dar clic en modificar.

**ENCABEZADO DE LA COMPROBACION**

Folio Comp.	Tipo Aplica.	Meta	Accion	Liquidado	Devuelto	Est...	Concepto	Ejerci...	Período
0000003	Devolución	5081-C...	5968-C...	0.00	10,000.00	Co...	Comprobación d...	2016	3

Centro: 10 Facultad de Química Fuente: 13 Secretaría de Educación Pública  
 SubCentro: 10 Dirección SubFuente: 329 PROFOCIE 2015  
 SSubCen: Proyecto: 1922 Fortalecimiento de la capacidad y la competitividad academic  
 Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17 Objetivo: 1413 Incrementar la calidad de formación de los estudiantes forta  
 Profesor: 0000

**MOVIMIENTOS DE LA COMPROBACION**

Num...	Núm...	Cuenta	Importe Mov...	ImpSaldo	Estado
1	1	1.1.1.2.15...	10,000.00	0.00	Compr...

Se visualiza la ventana de captura, dentro de la cual edite los campos: Importe Subtotal y Concepto. Cuando se han realizado las modificaciones dar clic en Aceptar.

Propiedades del Movimiento de Egreso Act.22/04/2016

Ejercicio: 2016 TipoAplicacion: Devolución AltaReg: 23/04/2016  
 Folio: 3 NumEstructura: 00001 UltActReg: 23/04/2016  
 Movimiento: 1 Edo.Resguardo: 1 BajaReg:  
 Estado: ☒ Comprometido ☐ Pendiente ☐ Recepcionado Usuario: química

Folio Fiscal: CFDI  
 Núm. Factura: Proveedor: 000000 RFC: FechaFactura: 23/04/2016 Cantidad: 0  
 CveRet: IdDispersión: 0 Total Disp: 0.00 Imp. Total Fact: 0.00  
 Impuesto: 0.00 Importe Subtotal: 15,000.00  
 % IVA: 0 Importe IVA: 0.00  
 % Retención: 0 Importe Retención: 0.00  
 ImpSaldo: 0.00 ImpMov: 15,000.00  
 Cuenta: 1.1.1.2.150.19 Inmuebles Bienes Muebles Gastos  
 Nom Cta: Cta.65500537176 PIFI (A)  
 Clave Rubro: 001 Servicios  
 CveSubRubro: 6787 1 Servicio de mantenimiento de Cromatógrafos de líquidos  
 CveFuncion: 00  
 Concepto: Comprobación del GxC con Folio : 17

Alta Aceptar Cancelar

Información

add

Aceptar

Información

Registro Modificado

Aceptar



## Información Adicional

- El importe Saldo por Liquidar dentro del reporte de saldos presupuestales, disminuirá cuando se autorice en Edificio Central la comprobación realizada.
- Igualmente puede dar seguimiento a sus gastos por comprobar dentro de Reportes ➔ Estado de Cuenta, donde debe seleccionar el rango de fechas, fuente, subfuente, proyecto y rubros.

DS INSTITUCIONALES... Act.04/03/2016

Consultas Reportes Herramientas Ayuda Salir

Fuentes de Financiamiento  
SubFuentes de Financiamiento  
Relación Fuente-Proyecto  
Relación de Subfuentes - Rubros  
Metas  
Relación de Saldos  
Reporte de Ingresos  
Reporte de Gastos  
**Estado de Cuenta**  
Informes  
Ingresos Por Asignar  
Inf.Prog. de Unidades Alcanzadas  
Reporte de Transfencias  
Egresos con Fecha de Informe

Estado de Cuenta... Act. 12/11/2014

Universidad Autónoma de Yucatán

Inicial Final  
Año: 2016 Enero Año: 2016 Abril

Reporte: 1) Fuente/Proyecto/Empleado/Meta

Centro: Dirección General de Planeación y Efectividad Institucional

Global  
Del Mes  
**Pendientes**  
Selectivo  
Salir

a) Fuentes  
Secretaría de Educación Pública  
Sc=>Sf  
Borra SFte  
Pr<=Sf

b) SubFuentes  
0323-PRENDE.MX 2015  
0324-CALIDAD 2015  
0325-PADES 2015  
0329-PROFOCIE 2015  
0331-Recuperación Becas PRODEP 0  
0333-PRODEP 2016  
0334-FAM 2016

c) Proyectos  
1880-Aseguramiento de la calidad y pertinencia de la Educación Superior de la UADY.  
Borra Proy  
Pr=>Ru  
Borra Rub

d) Rubros  
0001-Servicios

Fuente : 13-Secretaría de Educación Pública(SEP)

SFuente : 324-CALIDAD 2015

813,120.00

Proyecto : 1880-Aseguramiento de la calidad y pertinencia de la Educación Superior de la UADY.

813,120.00

Objetivo : 1(1325) - Asegurar la calidad de la oferta educativa de la UADY a través de un programa de mejoramiento del desarrollo académico de cada uno de sus programas educativo

813,120.00

Meta : 1(4869)-Generar un Plan de Desarrollo por cada programa educativo.

609,840.00

Acción : 1(5648) - Realizar las Juntas Académicas de Coordinación de Planeación para dar seguimiento al Plan Académico del Campus a través de cada uno de sus programas educativos

609,840.00

Rubro : 1-Servicios

609,840.00

SubRubro : 15312-1 Servicio de desarrollo del Software para la generación de indicadores académicos.

GxC: 151	2016	Marzo	000000035	16/03/2016	Benef. Universidad Autónoma de Yucatán	PAGO POR LA IMPARTICION DE SERVICIOS DE ADECUACIONES AL SOFTWARE PARA LA GENERACION DE INDICADORES A	480,480.00	480,480.00
		07/03/2016			Servicio de desarrollo de software para la generación de indicadores académicos 7 000.00 dólares al		480,480.00	
								Pol. Generada.



UADY

DIRECCIÓN GENERAL DE  
FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
DESARROLLO FINANCIERO

- Dentro de la ventana de liquidaciones, se visualizan las siguientes columnas:

Liquidación de Gastos ... Act. 17/02/2016

GxC / Anticipos | Liquidaciones / Devoluciones

REEMBOLSOS DE LOS GASTOS X COMPROBAR Y ANTICIPOS CON SALDOS VIGENTE

l...	Meta	Accion	NumC...	FechaPago	FolioP...	Cla...	Cve...	Diferencia	Saldo Comp...	Saldo Liquidar	Saldo Devol...
	5081-C...	5968-C...	54	23/04/2016	0	1	6787	32,880.00	70,000.00	37,120.00	0.00

**Diferencia:** Es el importe pendiente de liquidar de un folio de gasto por comprobar, decir saldo comprobar menos Saldo Liquidar menos Saldo Devolver. Esta información se actualiza con la captura de liquidaciones y devoluciones, así como los rechazos realizados en el Edificio Central.

**Saldo Comprobar:** Es el importe por el cual se emitió en gasto por comprobar, esta información no se actualiza.

**Saldo Liquidar:** Es la suma de los importes de todas las liquidaciones capturadas para el folio de gasto por comprobar, así como los rechazos realizados en el Edificio Central. Se actualiza con la captura de movimientos en las liquidaciones.

**Saldo Devolver:** Es el importe de los recursos a depositar en la caja general, por los que no se realizó erogación en las partidas presupuestales. Se actualiza con la captura de devoluciones.